



# COMUNE DI CALVISANO

PROVINCIA DI BRESCIA

Piazza dei Caduti, 4  
25012 Calvisano (BS)

Centralino 030.96.897  
Fax 030.96.82.28

Prot. 2199/2024

Calvisano, lì 22.02.2024

## AVVISO PUBBLICO BANDO PER LA CONCESSIONE DI N. 6 CAPPELLE DI FAMIGLIA NEL CIMITERO DELLA FRAZIONE VIADANA

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA – LL.PP.

Premesso che l'Amministrazione Comunale intende procedere alla costruzione di n. 6 cappelle di famiglia presso il cimitero della frazione di Viadana;

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 07/02/2024 con oggetto "Approvazione Bando per la concessione di n. 6 cappelle di famiglia nel cimitero della frazione di Viadana";

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 10 settembre 1990, n. 285

Visto il vigente Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria;

### RENDE NOTO

1) – Oggetto.

Il Comune di Calvisano intende procedere alla concessione della durata di 99 (novantanove) anni di n° 6(sei) cappelle di famiglia nel cimitero della frazione di Viadana.

Le cappelle oggetto di concessione sono ubicate nel cimitero di Viadana.

Per l'ubicazione più precisa dell'area in questione si rimanda all'allegata piantina ove essa è evidenziata.

2)- Descrizione

Il nuovo blocco sarà costituito da tre file sovrapposte, di n. 12 loculi ciascuna per un totale di 36 loculi: alla fila più alta saranno sovrapposti n. 48 ossari, anch'essi prefabbricati. In una porzione dell'edificio posta a ridosso dell'esistente, verranno ricavati 40 ossari/ cinerari aggiuntivi. Pertanto l'ampliamento sarà costituito da n. 36 loculi e n. 88 ossari.

La modulazione dei loculi, separati in blocchi da 6 mediante cordolature verticali in marmo, consentiranno l'utilizzo degli stessi come tombe di famiglia. In sommità alle cellette la parete potrà ospitare l'identificativo della famiglia.

Il prezzo di base di vendita della cappella, è fissato in € 47.000,00 (Euro quarantasettemila), restano a carico del concessionario la posa dei marmi e le opere di finitura.

---

### Art. 3 – Requisiti per l'assegnazione

Possono presentare domanda di assegnazione i seguenti soggetti:

- a) residenti nel Comune di Calvisano;
- b) nati nel Comune di Calvisano.

Della concessione potranno beneficiare il concessionario, il proprio coniuge e le persone a lui legate da vincoli di parentela ed affinità nelle linee e nei gradi stabiliti dagli artt. 74 e seguenti del Codice Civile, nonché a coniugi dei discendenti jure sanguinis in linea retta, salvo particolari limitazioni, nei rispettivi atti di concessione o nel testamento del primo concessionario. Il computo dei gradi di parentela ed affinità indicati nel Codice Civile (parenti entro il 6° grado ed affini entro il 3°), ai fini della determinazione del diritto d'uso, viene sempre effettuato con riferimento al primo concessionario, secondo quanto stabilito dal vigente Regolamento di Polizia Mortuaria.

### Art. 4 - Modalità di presentazione delle offerte



# COMUNE DI CALVISANO

PROVINCIA DI BRESCIA

Piazza dei Caduti, 4  
25012 Calvisano (BS)

Centralino 030.96.897  
Fax 030.96.82.28

I concorrenti per partecipare alla gara, dovranno produrre un unico plico contenente, a pena di esclusione, le seguenti documentazioni:

- domanda di partecipazione e offerta economica
- deposito cauzionale.

Domanda di partecipazione e offerta economica:

Potrà essere presentata utilizzando il Modello "A" allegato al presente avviso bando. Nella domanda di assegnazione dovranno essere indicati i seguenti dati: cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale del richiedente, che assumerà nei confronti del Comune, per sé e la propria famiglia, la qualità di concessionario. Nella domanda di partecipazione dovrà essere indicato il prezzo offerto che dovrà essere almeno pari ad Euro 47.000,00 o superiore.

Deposito Cauzionale:

Alla domanda di assegnazione dovrà essere allegato deposito cauzionale pari al 10% dell'importo posto a base d'asta ovvero di Euro 4.700,00 (quattromilasettecento/00). La garanzia potrà essere costituita sotto forma di cauzione secondo la seguente modalità:

- Assegno intestato al Comune di Calvisano;
- Polizza fideiussoria a favore del Comune di Calvisano.

Per l'aggiudicatario l'importo versato varrà come acconto del corrispettivo all'atto della stipula del contratto, mentre per gli altri concorrenti la restituzione avverrà successivamente alla aggiudicazione definitiva.

Nei confronti dell'aggiudicatario che, per qualsiasi causa o ragione, non intenda stipulare il contratto nei termini e nelle modalità comunicate, non si darà luogo alla restituzione del deposito cauzionale.

Art. 5 - Modalità e termini per la presentazione delle Offerte

Gli interessati all'assegnazione della cappella gentilizia dovranno presentare offerta entro le ore **12,00 del giorno 22.04.2024**.

Nel caso in cui più soggetti intendano partecipare alla gara congiuntamente, i modelli dovranno essere redatti e sottoscritti, a pena di esclusione, da tutti i partecipanti aventi diritto e dovrà essere dichiarata l'eventuale quota di assegnazione della cappella gentilizia espressa in percentuale, in caso contrario l'assegnazione avverrà in comunione indivisa a favore degli aggiudicatari.

Il plico dell'offerta dovrà essere indirizzato al Comune di Calvisano – Piazza Caduti n. 4 dovrà pervenire (a mano o tramite raccomandata), pena l'esclusione dalla gara, esclusivamente all'Ufficio Protocollo di questo Comune entro il termine previsto. Rimane ad esclusivo rischio del mittente ogni possibile disagio dovuto a mancato o ritardo recapito (compreso il disagio postale).

ORARI DI APERTURA DELL'UFFICIO PROTOCOLLO:

Dal Lunedì al Sabato dalle ore 8.30 alle ore 12.30

Il PLICO dell'offerta dovrà pervenire inderogabilmente entro il termine di cui sopra e contenere 2 buste: BUSTA N. 1 – riportante esternamente le generalità e l'indirizzo dell'offerente, e la dicitura "documentazione amministrativa". La stessa deve essere sigillata e controfirmata dai partecipanti e contenere la documentazione amministrativa;

BUSTA N. 2 – riportante esternamente le generalità e l'indirizzo dell'offerente, e la dicitura "offerta economica". La stessa deve essere sigillata e controfirmata dai partecipanti e contenere l'offerta economica; Entrambe le buste dovranno essere contenute in un unico PLICO idoneamente sigillato e controfirmato nei lembi di chiusura e, all'esterno del plico, dovrà essere riportata oltre alle generalità e all'indirizzo del mittente la seguente dicitura: "ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI UNA CAPPELLA GENTILIZIA NEL CIMITERO DI VIADANA".

BUSTA N. 1 – Documentazione Amministrativa

Contenente:

La domanda di acquisizione e contestuale dichiarazione, in marca da bollo, su modello Allegato A debitamente sottoscritto, corredato da fotocopia di un documento di riconoscimento personale dei soggetti firmatari/o della stessa, in corso di validità, nella quale dovranno essere indicati i dati del soggetto acquirente.

BUSTA N. 2 – Offerta Economica



# COMUNE DI CALVISANO

PROVINCIA DI BRESCIA

Piazza dei Caduti, 4  
25012 Calvisano (BS)

Centralino 030.96.897  
Fax 030.96.82.28

Contenente: L'offerta economica, in marca da bollo, su modello Allegato B che consisterà in una dichiarazione debitamente sottoscritta nella quale il/i concorrente/i dovrà/dovranno indicare l'importo in cifre e in lettere del prezzo offerto per l'assegnazione della cappella gentilizia, che dovrà essere in aumento rispetto a quello indicato a base d'asta.

L'offerta economica deve essere espressa sia in lettere che in cifre. In caso di divergenze tra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione. Tale offerta non dovrà presentare correzioni che non siano state espressamente confermate e sottoscritte dallo stesso soggetto che sottoscrive l'offerta, pena l'esclusione dalla gara.

All'offerta economica dovrà inoltre essere allegata ricevuta del deposito provvisorio a garanzia dell'offerta.

## CAUSE DI ESCLUSIONE

SI AVVERTE CHE SI DARA' LUOGO ALL'ESCLUSIONE DELLA GARA DI TUTTI QUEI CONCORRENTI CHE NON ABBIANO FATTO PERVENIRE IL PLICO DELL'OFFERTA NEL LUOGO E NEI TERMINI SOPRA INDICATI OVVERO PER COLORO I QUALI MANCHI O RISULTI INCOMPLETA O IRREGOLARE LA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA.

Non sono, altresì, ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto, a meno che non vengano espressamente confermate e sottoscritte.

Non saranno ammesse alla gara le offerte in ribasso rispetto all'importo posto a base d'asta con le modalità indicate nel presente bando.

Non è ammessa la presentazione di offerte per conto di terzi o per persone da nominare o per procura. La mancanza di sigillatura, nonché la firma dei lembi di chiusura delle buste, comporterà l'esclusione dalla gara

## Art. 6 - Apertura delle Buste

L'apertura delle buste sarà effettuata il giorno 23/04/2024 alle ore 10,00. presso la sede Municipale - Ufficio Tecnico Comunale, da parte di una Commissione di gara.

La cappella, all'occorrenza, verrà assegnata in concessione a chi avrà fatto l'offerta più alta tra tutte le richieste pervenute. In caso di offerte uguali si procede all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 44 del R.D. 23.5.'24 n. 827. Ove nessuno dei concorrenti che hanno presentato offerte uguali sia presente, ovvero nessuno dei presenti aderisca all'invito della Commissione di formulare un'offerta migliorativa, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio. Sono ammessi ad assistere all'apertura delle buste gli offerenti o propri delegati.

## Art. 7 - Aggiudicazione della gara

L'aggiudicazione della gara avrà luogo mediante determina del Responsabile del Servizio Tecnico, all'interno della quale, sarà allegata la relativa graduatoria.

Si procederà all'aggiudicazione alla presenza di almeno 6 offerte.

L'aggiudicazione sarà dichiarata decaduta qualora in sede di controllo dei requisiti oggetto di autocertificazione si dovesse evincere la falsità o la non rispondenza di quanto dichiarato e le dichiarazioni false saranno segnalate alla Procura della Repubblica.

Contro il succitato provvedimento è ammesso ricorso in via amministrativa nei termini di legge. - In tal caso l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di aggiudicare la cappella gentilizia al soggetto inserito in graduatoria immediatamente seguente e in posizione utile, previa verifica del mantenimento dei requisiti necessari alla partecipazione alla gara.

L'Amministrazione potrà fino alla stipula del contratto, per esigenze d'interesse pubblico, recedere dalle operazioni di assegnazione, con comunicazione all'aggiudicatario a mezzo raccomandata.

## Art. 8 - Procedure per l'assegnazione e pagamento

In seguito alla pubblicazione del provvedimento di aggiudicazione e della relativa graduatoria, l'aggiudicatario verrà informato a mezzo di lettera consegnata direttamente a mano o mediante



# COMUNE DI CALVISANO

PROVINCIA DI BRESCIA

Piazza dei Caduti, 4  
25012 Calvisano (BS)

Centralino 030.96.897  
Fax 030.96.82.28

raccomandata con ricevuta di ritorno e le operazioni contrattuali dovranno concludersi nei quaranta giorni successivi la comunicazione, pena la perdita del diritto di assegnazione.

Al momento della stipula del contratto di assegnazione dovrà essere effettuato il versamento dell'importo totale del corrispettivo dovuto al Comune e delle spese accessorie.

L'Amministrazione si riserva di verificare, prima della stipula dell'atto di concessione, la veridicità delle dichiarazioni rese e resta inteso che la non veridicità comporterà la decadenza della concessione salve comunque le responsabilità penali (art. 76 del DPR. 445/2000)

#### Art. 9 – Rinvio alle disposizioni del Regolamento cimiteriale

La concessione delle cappelle è soggetta alle disposizioni previste dal vigente Regolamento comunale dei servizi necroscopici, cimiteriali e di Polizia Mortuaria, al quale si fa espresso rinvio.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 Il trattamento dei dati personali, il cui conferimento è obbligatorio essendo necessario per poter partecipare alla procedura di gara, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, nell'ambito delle finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di aggiudicazione ed a contrarre con la Pubblica Amministrazione. Titolare del trattamento dei dati e il Comune di Calvisano il responsabile dei dati personali è la sig.ra sig.ra Luciana Servalli . I dati personali saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, possono essere comunicati al personale interno che ne abbia diritto ed interesse ai sensi della Legge 241/1990. Circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati, si fa rinvio agli art. 7, 8, 9 e 10 del D. Lgs n. 196 del 30/06/2003

#### Art. 11 - Ulteriori Informazioni

Il Responsabile del procedimento è la Geom. Silvia Tomasoni, Responsabile del Servizio Tecnico.

Il presente bando viene pubblicato integralmente all'albo on line del Comune di Calvisano, sul sito Internet dell'Ente.

Nel sito sono inseriti i seguenti documenti:

- Bando di gara;
- Modulo A;
- Modulo B;

Per quanto non espressamente indicato nel presente avviso d'asta, si richiamano le norme vigenti in materia.

Il Responsabile dell'Area Tecnica – LL.PP.  
(Geom. Silvia Tomasoni)